



ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO EPISCOPIO

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado

Via Angelo Lanzetta, 2 -84087 - Sarno (SA) Cod. mecc. SAIC8BX00B

Cod. Fiscale: 94079370659 - Tel. 081/943020 - FAX: 081/5137373



E-mail: saic8bx00b@istruzione.it

Pec.saic8bx00b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsarnoepiscopio.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO-EPISCOPIO - -SARNO
Prot. 0002823 del 13/09/2024
VII (Uscita)

**AI DOCENTI
ALBO ON LINE**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER INCARICO DI
FUNZIONE STRUMENTALE AL PTOF - a.s. 2024/2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **TENUTO CONTO** dei criteri deliberati nel Collegio Docenti del 04.09.2024

COMUNICA

a tutti i docenti dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO EPISCOPIO**, che è possibile candidarsi a ricoprire il ruolo di Funzione Strumentale per l'a.s. 2024/2025 per le seguenti aree:

AREA 1 – PTOF, AUTOVALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO, PRIVACY

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025;
- Coordinamento predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025;
- Coordinamento e monitoraggio offerta formativa curriculare a.s. 2024/25;
- Predisposizione, somministrazione e tabulazione esiti questionari di *customer satisfaction*, al fine di testare il livello di gradimento interno ed esterno rispetto ai processi didattici, educativi, organizzativi e gestionali realizzati dalla scuola;
- Collaborazione corretta gestione adempimenti Privacy;
- Cura della comunicazione interna ed esterna; promozione di azioni volte alla pubblicizzazione delle attività realizzate dalla scuola.
- Organizzazione e gestione convegni, eventi e open day (*con F.S. AREA 4*)

AREA 2 – INCLUSIONE

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025 in relazione all'area di competenza;
- Collaborazione predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025 in relazione all'area di competenza;
- Coordinamento attività G.L.I. e G.L.O.;
- Supporto ai docenti per la predisposizione, l'aggiornamento ed il monitoraggio di PEI e PDP;
- Aggiornamento della documentazione alunni diversamente abili e con BES;
- Cura delle relazioni con: ASL – Ente locale – Docenti, Genitori alunni;

- Referente accoglienza alunni stranieri e adottati: aggiornamento relativi protocolli;
- Raccolta e studio della normativa vigente;
- Divulgazione iniziative relative all'handicap e all'inclusione;
- Coordinamento predisposizione *Piano di prevenzione e di gestione delle crisi comportamentali a scuola*;
- Coordinamento di tutte le attività legate allo "svantaggio" e diffusione di materiali utili per l'attività didattica;
- Referente per le attività di educazione alla salute catalogo ASL a.s. 2024/25;

AREA 3– SICUREZZA, TERRITORIO E PROGETTUALITA' EXTRACURRICOLARE;

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025 in relazione all'area di competenza;
- Collaborazione predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025 in relazione all'area di competenza;
- Promozione e coordinamento delle attività poste in essere dalla scuola per la sicurezza di alunni e personale;
- Coordinamento uscite didattiche sul territorio e visite guidate;
- Coordinamento e monitoraggio in itinere e finale attività extracurricolari;
- Organizzazione e gestione convegni, eventi e open day (con AREA 1);
- Divulgazione iniziative di interesse culturale promosse da Enti, Associazioni , Agenzie Educative del territorio
- Referente per l'educazione alla legalità.

AREA 4–CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025 in relazione all'area di competenza;
- Collaborazione predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025 in relazione all'area di competenza;
- Proposta e coordinamento di attività volte a favorire la continuità tra i diversi ordini di scuola;
- Predisposizione schede di raccordo per favorire il passaggio degli alunni tra i vari ordini di scuola;
- Coordinamento commissione formazione classi prime;
- Realizzazione e coordinamento attività di orientamento rivolte agli alunni di scuola secondaria

AREA 5 - FORMAZIONE E INNOVAZIONE DIDATTICO METODOLOGICA

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025 in relazione all'area di competenza;
- Collaborazione predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025 in relazione all'area di competenza;

- Analisi dei bisogni formativi e predisposizione Piano di Formazione Docenti a.s. 2024/25;
- Cura comunicazioni Scuola Polo formazione Ambito SA0025 e svolgimento relativi adempimenti;
- Supporto stesura e/o aggiornamento portfolio professionale docenti;
- Coordinamento attività di stesura **Curricolo Verticale Digitale** (*Framework Digcomp*), condotte dai dipartimenti disciplinari;
- Promozione di metodologie didattiche innovative e supporto ai docenti nell'implementazione delle stesse;
- Supporto ai docenti nell'utilizzo di strumenti didattici innovativi;
- Supporto ai docenti per l'uso delle ICT nella didattica;
- Realizzazione e promozione di iniziative volte a sostenere l'insegnamento/apprendimento dei saperi scientifici;
- Coordinamento attività competizioni studentesche (*giochi matematici, Olimpiadi di Problem Solving, giochi di scienze sperimentali, altro...*):

AREA 6-PROVE INVALSI E PROVE COMUNI D'ISTITUTO

- Collaborazione predisposizione Rapporto di Autovalutazione (RAV) triennio 2022-2025 in relazione all'area di competenza;
- Collaborazione predisposizione Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento triennio 2022/2025 in relazione all'area di competenza;
- Gestione e coordinamento attività INVALSI; divulgazione esiti;
- Promozione e coordinamento di approfondite attività di analisi dei risultati INVALSI a livello di: consigli di interclasse/classe, dipartimenti disciplinari, Collegio dei Docenti, NIV;
- Coordinamento predisposizione e somministrazione prove comuni d'istituto e relativa tabulazione degli esiti
- Supporto ai dipartimenti ed ai consigli di classe, interclasse ed intersezione per la predisposizione di griglie e rubriche di valutazione

Le funzioni si intendono estese ai tre ordini di scuola dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO EPISCOPIO**.

Per le sei aree sarà possibile prevedere un'equa distribuzione delle relative sottofunzioni tra n. 2 docenti solo se appartenenti ad ordini di scuola diversi.

Pertanto, in presenza di più candidature per ciascuna delle aree, si procederà all'assegnazione degli incarichi secondo i criteri di seguito esposti:

- *1° incarico al docente con il maggior punteggio;*
- *2° incarico al docente 2° classificato che risulta appartenere ad un ordine di scuola diverso da quello del 1° classificato.*

E' consentito al singolo docente presentare una o più candidature in relazione ad una o più delle n.6 aree individuate, fermo restando che:

- a) sarà possibile effettuare una scelta opzionale tra le stesse, qualora utilmente collocati in più graduatorie;*
- b) a ciascun docente sarà consentita l'assegnazione di max n. 2 incarichi per max n. 2 aree diverse solo qualora lo stesso risulti essere l'unico aspirante in entrambe le graduatorie.*

L'incarico sarà espletato nello svolgimento di attività aggiuntive all'orario di servizio per l'intera durata del corrente anno scolastico e dovrà svolgersi in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico e, relativamente agli aspetti amministrativi e contabili, con il Direttore S.G.A.

**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTI AL PTOF
COMPETENZE RICHIESTE:**

I docenti per candidarsi dovranno possedere le seguenti conoscenze e competenze:

Competenze Organizzative, relazionali, di progettazione, informatiche

Conoscenze Legislazione scolastica, strumenti e tecniche di monitoraggio e valutazione.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I – TITOLI DI SERVIZIO

TIPO DI SERVIZIO	PUNTEGGIO
a) Per ogni anno di servizio prestato con incarichi di funzione strumentale al ptof relativi alla funzione richiesta	PUNTI 1 Max 5
b) Per ogni anno di servizio prestato con incarichi di funzione strumentali al ptof non relativi alla funzione richiesta	PUNTI 0,5 Max 2,5
TOTALE	MAX 7,5

II – TITOLI GENERALI

TITOLI	PUNTEGGIO
A) Per il titolo di studio conseguito oltre al titolo di studio necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2 MAX 2
b) Per il diploma di specializzazione biennale /master conseguiti in corsi postlaurea previsti dagli statuti ovvero dal d.p.r. n. 162/82, ovvero da dalla legge n. 341/90 (art. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati, nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente <i>((si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 1,5 MAX 1,5
C) per il corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno , previsto dagli statuti ovvero dal d.p.r. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (art. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99, nonché per ogni master attivato dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 1 MAX 1

D) Per il conseguimento del titolo di “ dottorato diricerca ” (si valuta un solo titolo)	PUNTI 2 MAX 2
E) per il possesso delle certificazioni informatiche : ECDL, EIPASS, MOS E IC3 (fino ad un massimo di punti 6, 2 per ogni singola diversa certificazione)	PUNTI 2 MAX 6
- F) PER IL POSSESSO DI ALTRI TITOLI RILASCIATI DA ENTI AUTORIZZATI DEL MINISTERO INERENTE ALLE COMPETENZE INFORMATICHE RICHIESTE (T.I.C. DIDATEC) - <i>fino ad un massimo di punti 2</i>	PUNTI 1 MAX 2
G) Per ogni attestato di frequenza relativo a corsi di formazione organizzati da: miur, indire, invalsi, scuola polo, scuola di servizio inerenti alla funzione richiesta: - <i>fino ad un massimo di punti 4</i>	PUNTI 1 MAX 4
TOTALE	MAX 18,5

III – TITOLI SCIENTIFICI

A) Pubblicazioni certificate e documentate attinenti alla funzione richiesta <i>fino a un max di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2
b) Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione rivolti a docenti non inferiori a 15 ore per ciascuna esperienza <i>fino ad un massimo di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2
TOTALE	MAX 4

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda (**All. 1**) debitamente firmata, con i seguenti allegati:

1. curriculum vitae
2. tabella valutazione titoli compilata e sottoscritta (**All. 2**)

Le domande dovranno pervenire in formato file.pdf da inviare agli indirizzi di posta istituzionali saic8bx00b@istruzione.it - saic8bx00b@pec.istruzione.it entro e non oltre **le ORE 14.00 del 20.09.2024.**

Non saranno prese in considerazione le domande non corredate dei previsti allegati e/o che perverranno al di fuori del termine precedentemente indicato.

La Commissione giudicatrice sarà nominata, con decreto del Dirigente Scolastico, allo scadere dei termini di presentazione dell'istanza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Cuccurullo

Documento firmato digitalmente

SCHEDA RICHIESTA ASSEGNAZIONE FUNZIONE STRUMENTALE AL PTOF a.s. 2024/25

Il/La sottoscritto/a..... docente di in servizio presso questa istituzione scolastica, chiede l'assegnazione alla/e seguente/i funzione/i strumentale/i per l'area /le aree individuata/e dal Collegio Docenti del 04 settembre 2024 di seguito contrassegnata/e:

- Area 1: PTOF, AUTOVALUTAZIONE, MIGLIORAMENNO E PRIVACY**
- Area 2: INCLUSIONE**
- Area 3: SICUREZZA TERRITORIO E PROGETTUALITA' EXTRACURRICOLARE**
- Area 4: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**
- Area 5: FORMAZIONE E INNOVAZIONE METODOLOGICA**
- Area 6: PROVE INVALSI E PROVE COMUNI DI ISTITUTO**

Allega :

1. curriculum vitae
2. tabella valutazione titoli compilata e sottoscritta

Sarno,

FIRMA

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI RICHIESTA D'INCARICO DI FUNZIONE
STRUMENTALE AL P.T.O.F. A.S. 2023/2024**

I – TITOLI DI SERVIZIO

TIPO DI SERVIZIO	PUNTEGGIO	p. cand.	p. comm.
a) PER OGNI ANNO DI SERVIZIO PRESTATO CON INCARICHI DI FUNZIONE STRUMENTALE AL PTOF RELATIVI ALLA FUNZIONE RICHIESTA	PUNTI 1 Max 5		
b) PER OGNI ANNO DI SERVIZIO PRESTATO CON INCARICHI DI FUNZIONE STRUMENTALI AL PTOF NON RELATIVI ALLA FUNZIONE RICHIESTA	PUNTI 0,5 Max 2,5		
TOTALE	MAX 7,5		

II – TITOLI GENERALI

TITOLI	PUNTEGGIO	p. cand.	p. comm.
A) PER IL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO OLTRE AL TITOLO DI STUDIO NECESSARIO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2 MAX 2		
B) PER il DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE/MASTER CONSEGUITI IN CORSI POSTLAUREA PREVISTI DAGLI STATUTI OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DA DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99 ATTIVATI DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, OVVERO IN CORSI ATTIVATI DA AMMINISTRAZIONI E/O ISTITUTI PUBBLICI PURCHÉ I TITOLI SIANO RICONOSCIUTI EQUIPOLLENTI DAI COMPETENTI ORGANISMI UNIVERSITARI IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI, NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE <i>((si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 1,5 MAX 1,5		
C) PER IL CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI DURATA NON INFERIORE AD UN ANNO , PREVISTO DAGLI STATUTI	PUNTI 1 MAX 1		

OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99, NONCHÉ PER OGNI MASTER ATTIVATO DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE <i>(si valuta un solo titolo)</i>			
D) PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI “ DOTTORATO DI RICERCA ” <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2 MAX 2		
E) PER IL POSSESSO DELLE CERTIFICAZIONI INFORMATICHE : ECDL, EIPASS, MOS E IC3 <i>(fino ad un massimo di punti sei 2 per ogni singola diversa certificazione)</i>	PUNTI 2 MAX 6		
- F) PER IL POSSESSO DI ALTRI TITOLI RILASCIATI DA ENTI AUTORIZZATI DEL MINISTERO INERENTE ALLE COMPETENZE INFORMATICHE RICHIESTE (T.I.C. DIDATEC) - <i>fino ad un massimo di punti 2</i>	PUNTI 1 MAX 2		
G) PER OGNI ATTESTATO DI FREQUENZA RELATIVO A CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DA: MIUR, INDIRE, INVALSI, SCUOLA POLO, SCUOLA DI SERVIZIO INERENTI ALLA FUNZIONE RICHIESTA: <i>- fino ad un massimo di punti 4</i>	PUNTI 1 MAX 4		
TOTALE	MAX 18,5		

III – TITOLI SCIENTIFICI

A) PUBBLICAZIONI CERTIFICATE E DOCUMENTATE ATTINENTI ALLA FUNZIONE RICHIESTA <i>fino a un max di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2	p. cand.	p. comm
B) ESPERIENZE IN QUALITÀ DI ESPERTO IN CORSI DI FORMAZIONE RIVOLTI A DOCENTI NON INFERIORI A 15 ORE PER CIASCUNA ESPERIENZA <i>fino ad un massimo di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2		
TOTALE	MAX 4		

Data

FIRMA